

医療法人社団いけの医院 白鳥苑/デイサービスすっちゃん/訪問介護事業所金成沢辺 キャリアパス 1

等級	職位	役職	業務	資格	能力	取り組み姿勢	経験(年)	研修	給与水準(円/月額)
1	初任職	介護補助員	個別的・適切なケアの提供 指導に沿い業務を遂行する	無資格	指導に沿った適切な業務遂行力、理解力、自己表現力 報連相 等社会人としてのマナー	初任者研修 (無資格者で資格取得見込み未定者)	概ね1年程度	・新人研修 ・法人の事業内容と各種規則規程の理解 ・OJT ・基礎的な研修等	135,000 ~ 145,000
2	現任職	介護職員	初任職に加え自立した業務遂行 行事計画 後輩への指導	介護職員初任者研修 実務者研修 等	基本介護技術 日常生活支援技術 介護記録・事務作業 接遇マナー コミュニケーション力	実務者研修等 内部研修 OJT	概ね1~3年程度	・認知症ケア ・医学的知識 ・対人援助技術 ・高齢者虐待、身体拘束廃止 ・レクリエーション等	140,000 ~ 170,000
3	中堅職	中級介護職員	現任職と同等な業務 各種マニュアルの整備 機器の使用の指導	介護福祉士 介護支援専門員 訪問介護員1級 等	現任職の能力をはるかに卓越したレベル	上位資格取得 内部研修 OJT 外部研修等 Off-JT	概ね3~5年程度	・各介護技術の向上 ・身体拘束廃止とリスクマネジメントについて ・事故防止、緊急時の対応 ・生活相談員研修 ・認知症介護実践者研修の受講等	165,000 ~ 210,000
4	副主任、主任	主任 サ責 上級介護職員	総合職 専門的知識が求められる業務	介護福祉士 介護支援専門員 訪問介護員1級 等	中堅職の能力に加え サ責、リーダーに求められる能力	上位資格取得 内部研修 OJT 外部研修等 Off-JT	概ね5年以上	・サービス提供責任者研修 ・認知症介護リーダー研修 ・管理、リーダー、主任研修 ・コーチング研修 ・ターミナルケア ・苦情対応 等	190,000 ~ 230,000
5	管理職	管理者	事業所の管理 (事業、財務、人事)	介護福祉士 介護支援専門員 等	副主任、主任のものに加えて 分析力 部下育成能力 トータルマネジメント	外部研修等	概ね8年以上	・管理者研修 ・マネジメント研修 ・認知症介護指導者研修	215,000 ~

医療法人社団いけの医院 白鳥苑/デイサービスすっちゃん/訪問介護事業所金成沢辺 職員研修計画表

研修カテゴリ	実施予定月	A	B	C	D	E
研修科目	4月-5月	・新人研修	・認知症ケア	・各介護技術の向上	・サービス提供責任者研修	・管理者研修
	5月-6月	・法人の事業内容と	・医学的知識	・身体拘束廃止とリスクマネジメントについて	・認知症介護リーダー研修	・マネジメント研修
	6月-7月	各種規則規程の理解	・対人援助技術	・事故防止 緊急時の対応	・管理、リーダー、主任研修	・認知症介護指導者研修
	7月-8月	・OJT	・高齢者虐待	・生活相談員研修	・コーチング研修	・Off-JT
	8月-9月	・感染症について	・身体拘束廃止	・認知症介護実務者研修の受講	・ターミナルケア	等
	9月-10月	・基礎的な研修	・レクレーション	・OJT	・苦情対応	
	10月-11月	等	・OJT	・Off-JT	・Off-JT	
	11月-12月		・Off-JT	等	等	
1月-2月		等				
* 尚、本人希望又は法人指示により外部事業所にての実務研修実施の場合あり						

医療法人社団いけの医院 白鳥苑/デイサービスすっちゃん/訪問介護事業所金成沢辺 職場環境・処遇の改善実績表

	実績	年月日	詳細	費用	その他
職場環境 処遇の改善	・ICT活用	平成27年9月	・ケア樹介護ソフト導入	292,680円	・ケア内容や申し送り事項の共有
	・ICT活用	平成27年9月	・タブレット端末導入	40,000円	・サービス記録事務負担軽減
	・リフト浴導入	平成28年8月	・リフト付きシャワーキャリー	1,300,000円(リース契約)	・腰痛対策を含む負担軽減
	・産前休暇・育児休暇	平成28年8月～ 平成29年10月(予定)	・平成29年10月に復帰予定		・子育て支援
	・部署会議/全体会議	毎月第三水曜日に実施	・経営戦略会議、ケア会議、コミュニケーション		・直近の議事録を添付
	・健康診断	年1回	・全職員を対象に法人指定の検査項目の診断	17,470円/一名につき	・健康管理
	・予防接種	毎年11月	・インフルエンザ	3,600円/一名につき	・感染症対策
	・個別面談	6ヵ月毎/OD	・個々の勤務環境の相談、人事考課 等		・配置や待遇の再検討等
	・ICT導入	令和2年5月	・ipad導入による職員の業務負担軽減	50,000円/1台	・業務効率化
	・Onenote導入 ・非正規職員から 正規職員への転換	令和2年2月 就業規則に則す	・記録業務の負担軽減 ・本人との合意により		・業務効率化
・60歳以上の積極的な雇用	適宜	・			
*					

医療法人社団いけの医院 白鳥苑/デイサービスすっちゃん/訪問介護事業所金成沢辺 外部研修実績表(直近数例)

	内容	年月日	詳細
研修科目	・介護従事者向けセミナー	令和元年10月	・介護職員の職場定着と質の高いサービス提供
	・遺族ケア・エンゼルケア	令和元年11月	・遺族ケア 根拠に基づくエンゼルケア、エンゼルメイク
	・レクレーション	令和元年12月	・高齢者へのレクレーション・エクササイズを学ぶ
	・有料老人ホーム基礎研修	令和2年1月	・事業所理念に基づいた利用者対応を学ぶ
	・介護保険制度についてのQ&A	令和2年2月	・改正に伴う業務上の疑問点に対するの行政確認
	・医療と介護の報酬体系を学ぶ	令和2年3月	・医療介護連携加算等の解説
	・マナー接遇	令和2年4月	・北海道 赤い花代表菊地雅洋氏による リーダー研修
	・感染症対策(新型コロナ)	令和2年5月	・医療経営研究所様 による高齢者施設における感染症対策研修
	・メンタルヘルス	令和2年6月	・東北福祉大大学 准教授 平泉拓氏による職員向けメンタルヘルス研修
	・職場環境調査アンケート	令和2年11月	・医療経営研究所様協力による職場環境満足度調査
	・移乗介助	令和3年1月	・起床・移乗・移動研修(片麻痺編)
	・介護保険制度	令和3年1月	・新型コロナウイルス禍における特例取扱いについて(地域密着型通所介護)
・週末期の医療的ケアを考える	令和3年2月	・お穏やかに最後まで過ごせるように医療的ケア(喀痰吸引等)を考える	

*

)

その他

・人材育成